

Daglig leder til botilbud

Center for Botilbud og Beskæftigelse · Halsnæs Kommune

Vi søger en lederkollega, fordi vores organisation vokser, og fordi ledelsesopgaven bliver stadig mere kompleks. Stillingen er samtidig en del af vores langsigtede plan for at sikre kontinuitet i ledergruppen, hvor flere ledere forventes at gå på pension inden for de næste år.

Denne jobprofil indeholder en beskrivelse af de væsentligste opgaver og udfordringer, den nye leder vil stå overfor og en beskrivelse af de kompetencer, som vi ønsker at vores kommende lederkollega har.

Stillingen og den centrale ledelsesopgave

Du får sammen med en partnerleder ansvar for 4 boenheder med 26 borgere og et dagtilbud med 20 halvdagspladser, i alt cirka 60 medarbejdere. Partnerledelseskonstruktionen beskrives nærmere under afsnittet "Lederfællesskabet og ledelsesmodellen".

Derudover får du selvstændigt ansvar for et opgangsfællesskab med 14 pladser og et bofællesskab med 6 pladser med samlet 11 medarbejdere.

Som daglig leder arbejder du tæt på praksis og har indgående kendskab til borgere og medarbejdere i de tilbud, du har ansvar for. Du omsætter strategi og faglige ambitioner til konkret adfærd, arbejdsgange og resultater. Sammen med medarbejderne sikrer du, at faglige, personalemæssige og økonomiske ressourcer anvendes bedst muligt til gavn for borgerne.

Arbejdspladsen er mangfoldig med medarbejdere fra forskellige nationaliteter og faglige baggrunde. Det er en stor styrke, men stiller også krav til ledelsen. En væsentlig del af opgaven er derfor at skabe fælles retning, tydelige forventninger og en professionel samarbejdskultur, hvor forskelligheder bliver en ressource.

I nogle teams udfordres samarbejdet til tider af forskellige kommunikationsformer, misforståelser og stærke personlige perspektiver. Du skal etablere fælles professionelle normer, fastholde dem over tid og hjælpe medarbejderne med at flytte fokus fra personlige fortolkninger til fælles faglig opgaveløsning.

Den leder, vi søger

Vi lægger vægt på, at du er velfunderet i social- og specialpædagogik og ser gerne, at du har erfaring med ledelse inden for et bredt socialfagligt felt. Du skal kunne lede på tværs målgrupper, der spænder fra borgere med omfattende støttebehov til borgere, der skal understøttes i deres udvikling mod et mere selvstændigt liv i egen bolig. Samtidig har du erfaring med ledelse og udvikling af professionelle arbejdsfællesskaber.

Du trives i en hverdag, hvor ledelse handler om at sætte retning og skabe mening. Du kommunikerer klare forventninger til adfærd, samarbejde og faglighed, følger op på aftaler og holder fast, også når forandringer møder modstand, eller gamle vaner udfordrer udviklingen.

Du ved, at kultur ikke ændres gennem ord alene. Derfor arbejder du vedholdende med at omsætte beslutninger, arbejdsgange og faglige ambitioner til konkret praksis. For dig er en beslutning først

implementeret, når den kan genfindes i medarbejdernes handlinger og i kvaliteten af indsatsen over for borgerne.

Du er optaget af, hvordan mennesker forstår og påvirker hinanden. Du er nysgerrig på forskellige perspektiver og ser bag menneskers adfærd. Du skaber dialog og fælles forståelse og hjælper medarbejderne med at fastholde den professionelle opgaveløsning.

Du kan stå roligt i vanskelige situationer og bevare fokus, når følelser fylder i samarbejdet. Du møder mennesker med respekt og anerkendelse, men viger ikke tilbage fra at adressere uhensigtsmæssig adfærd eller samarbejds mønstre.

Du drives af at udvikle et fagligt fællesskab, hvor borgere og pårørende mødes med ligeværd, ordentlighed og engagement og oplever en kompetent og systematisk anvendelse af relevante faglige tilgange og metoder.

Lederfællesskabet og ledelsesmodellen

Du bliver en del af et lederfællesskab, hvor organisationen udvikles, og ledelse udøves, hver for sig og sammen, med afsæt i fælles værdier og strategi.

Center for Botilbud og Beskæftigelse er organiseret ud fra en ledelsesmodel, hvor strategisk ledelse, faglig ledelse og daglig ledelse spiller tæt sammen om den fælles kerneopgave. Vi tror på, at komplekse socialpædagogiske tilbud udvikles bedst, når forskellige ledelsesperspektiver bringes i spil i et forpligtende samarbejde.

Virksomhedslederen har det overordnede ansvar for strategi, økonomi, organisering og den langsigtede udvikling af tilbuddene. De faglige ledere arbejder på tværs af organisationen med udvikling af faglig kvalitet, metodeanvendelse, implementering af indsatser, opfølgning på resultater og faglig sparring med både medarbejdere og ledere.

De daglige ledere har ansvaret for personaleledelse, arbejdsmiljø, drift, ressourceanvendelse og omsætning af strategiske og faglige mål til praksis tæt på borgerne og medarbejderne.

Ledelsesopgaven løses i et tæt samspil mellem de tre ledelsesfunktioner. Som daglig leder står du derfor ikke alene med ansvaret for hverken faglig udvikling eller organisatoriske udfordringer. Til gengæld forventes det, at du aktivt bidrager til fælles løsninger og anvender de forskellige perspektiver i ledelsesarbejdet.

Lederne styrker deres praksis gennem faglig sparring og ved at dele og kvalificere handlemuligheder i komplekse dilemmaer. Det faglige og organisatoriske fællesskab giver et solidt fundament for at træffe selvstændige, værdibaserede beslutninger og ydmygheden til at justere kursen, når virkeligheden kalder på det. Holdånden og viljen til at hjælpe hinanden er en central styrke, og vi tror på, at ledelse bliver bedre, når perspektiver deles, og vi udfordrer hinanden konstruktivt.

Stillingen indgår i en partnerledelseskonstruktion.

Partnerledelsen er et bevidst organisatorisk valg. Opgaven kræver tæt koordinering på tværs af borgere, medarbejdere, faglige indsatser og ressourcer. Erfaringen viser, at kvaliteten styrkes, når ledelsesansvaret bæres i fællesskab frem for at blive opdelt i faste driftsområder.

Det betyder, at I som udgangspunkt har et fælles ledelsesansvar for den samlede matrikel. Opgaver kan fordeles mellem jer efter kompetencer, interesser og kapacitet, men medarbejdere, borgere og

samarbejdspartnere skal opleve en sammenhængende ledelse med fælles retning, fælles prioriteringer og fælles ansvar.

Partnerlederrollen kræver, at du trives med tæt samarbejde, løbende koordinering og fælles refleksion om ledelsesopgaven. Til gengæld giver modellen mulighed for kvalificeret sparring i hverdagen, højere beslutningskvalitet og større robusthed i en kompleks ledelsesopgave.

Ledelsesansvaret

Faglig ledelse

Du har ansvar for kvaliteten i de pædagogiske indsatser. Gennem borgerdrøftelser, faglig sparring og opfølgning understøtter du medarbejderne i at træffe reflekterede faglige valg og skabe sammenhæng mellem den daglige indsats og borgerens mål.

Du identificerer behov for justeringer i praksis og sikrer, at relevante metoder og tilgange anvendes systematisk og med den ønskede effekt. I den del af opgaven samarbejder du tæt med de faglige ledere.

Personaleledelse

Du udvikler teamenes samarbejde og professionelle kultur, så medarbejderne kan løse kerneopgaven med høj kvalitet og størst mulig selvstændighed. Det kræver, at du er en mærkbar leder – også på de arbejdspladser, hvor du ikke er fysisk til stede hver dag.

Du har ansvar for rekruttering, onboarding, trivsel, udvikling og sygefraværsopfølgning. Samtidig understøtter du både nye og erfarne medarbejdere i selv at træffe gode beslutninger og foretage kvalificerede prioriteringer – også når hverdagen kræver fleksibilitet og kreative løsninger.

Driftsledelse

Du har ansvar for budgetoverholdelse inden for eget område og for at sikre sammenhæng mellem faglige ambitioner og økonomiske rammer

Opgaven omfatter blandt andet arbejds- og ferieplanlægning, koordinering mellem teams og opfølgning på vikardækning.

Arbejdsplanlægningen er uddelegeret til medarbejderne, men du har ansvar for, at planlægningen sker inden for gældende arbejdstidsregler og lokale retningslinjer, og at personale- og aktivitetsressourcer anvendes hensigtsmæssigt.

Organisering og samarbejde

Som daglig leder arbejder du tæt med de direkte borgerrelaterede samarbejdsparter og snitflader (både pårørende og professionelle). Din rolle er at støtte medarbejderne med sparring og vejledning til det gode samarbejde. Du har blik for, hvornår medarbejderne har brug for at du tager ledelsesansvaret.

Du har samarbejdsflader med den kommunale administration om personaleadministration (HR, jura, løn) og lejlighedsvis andre områder, som fx IT eller ejendomsservice.

I enkelte borgersager arbejder vi tværgående med Center for Voksenstøtte. Her er dit ansvar at sikre transparens i arbejdsprocesserne, så personalet kan anvende deres faglighed uden at være i tvivl om rammer og forhold.

Ved henvendelser fra myndighedsteam om borgere til indskrivning er din opgave at undersøge de faglige behov og give en vurdering af hvorvidt tilbuddet matcher borgeren.

I hverdagen samarbejder du tæt om trivsel og arbejdsmiljø med TRIO-grupperne der er tilknyttet dine teams. Ved de uformelle møder finder I løsninger på problemer inden de udvikler sig og I løfter udfordringer der kræver organisatorisk bevågenhed og medarbejderinddragelse til MED.

Du samarbejder med de faglige organisationer ved ansættelser og ved udarbejdelse af lokal- eller forhåndsftaler.

I lederteamet er samarbejdet centreret om at udvikle og drifte indsatser på teamniveau og at tilpasse organisatoriske strukturer, så de understøtter kerneopgaven bedst muligt. Alle forventes at bidrage til tværgående opgaver, som fordeles efter evne, interesse og kapacitet. Vi kvalificerer vores arbejde ved indbyrdes sparring og feedback og prioriterer at opretholde en grad af detaljekendskab til "de andres" teams, for dels at kunne tage over for hinanden, dels at kunne bidrage med relevante input til udfordringer.

Du indgår i Halsnæs Kommunes lederforum, som er et centralt fællesskab for ledelsesudvikling, strategisk dialog og tværgående samarbejde. Her bidrager du aktivt til at omsætte kommunens ledelsesgrundlag 'Mod, Tillid og Helhed' til praksis og til at udvikle Halsnæs Kommune som én samlet organisation."

Læs mere i vores ledelsesgrundlag her [Ledelsesgrundlag 2023.pdf](#)

Dit fokus og dine succeskriterier

0-3 måneder

Dit fokus er at opbygge kendskab til de teams du har ansvar for, samt organisationen som helhed.

3-6 måneder

Dit fokus er at etablere og afprøve snitflader i samarbejdet mellem dig og din partnerleder, samt at oparbejde kendskab til arbejdsplanlægning.

6-12 måneder

Dit fokus er at konsolidere aftaler om snitflader og samarbejde i jeres teams.

Du har oparbejdet tilstrækkelig viden om indsatserne til at du ubesværet kan tilbyde dig for sparring og vidensdeling i det faglige arbejde og koble denne viden til at kvalificere teamindsatser.

12-24 måneder

Dit fokus er at fremme personalets selvstændige professionelle praksis ved at insistere på systematik og at være til rådighed for vidensdeling og sparring i det didaktiske arbejde.

Du formår at analysere udfordringer i teams således at årsagssammenhænge mellem pædagogik, samarbejde og ressourcer tydeliggøres og kan omsættes til løsninger.

På sigt

Er din opgave selvstændigt at varetage drift og udvikling af de teams du har ansvar for. Endvidere bidrager du til at udvikle og tilpasse organisationen til politiske, lovgivnings- eller styringsmæssige krav.